**서울보증보험 청약안내**

|  |
| --- |
| **서울보증보험(주) / 강남지역대리점** **전화: 02-567-8272, 567-5925 팩스: 02-567-8274 E-mail: partner@795.co.kr** |

**1. 개인신용정보조회 동의 [공인인증서] 날짜 : 20 년 월 일**

|  |  |
| --- | --- |
| **담당 MA :** | **MA 전화번호 :** |
| **신규 or 갱신** | **갱신/ 기존증권번호 : 100-000-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **상호 : 대표자 :** | **보험가입금액 :** |
| **대표자 핸드폰 :** | **사업장 전화번호 :** |
| **사업장 담당자 성명 :** | **담당자 전화번호 :** |

**2. 청약 신청시 준비서류**

**(1) 개인사업자**

① 계약서 사본

② 사업자등록증 사본

③ 신분증 사본( or 주민등록등본)

④ 개인공인인증서 ( 계약체결 필수동의 및 전자서명시 필요 )

**★ 개인사업자인 경우, 개인정보보호법의 시행으로 [www.sgic.co.kr]** 에서 **각종 동의**

**→ [계약체결 필수동의 ]를 반드시 사전에 해주셔야 청약이 빨리 진행 될 수 있습니다.**

**(2) 법인사업자**

① 계약서 사본

② 사업자등록증 사본

③ 법인등기부등본

④ 주주명부

⑤ 기업현황표 및 재무제표 온라인(**www.sgic.co.kr)** 제출, 필요시 부가세과세표준증명원 제출

⑥ 대표이사 개인공인인증서

* **법인사업자인 경우, 개인정보보호법의 시행으로 [www.sgic.co.kr] 에서 각종 동의**

**→ [기업 신용평가용 대표자 선택동의 ]를 반드시 사전에 해주셔야 청약이 빨리 진행 될 수 있습니다.**

⑦ 전자서명을 위한 법인공인인증서

**3. 청약승인 후 전자서명**

(1) 서울보증보험 계약자 문자메시지 전송(계약자 본인 or 담당자의 정확한 핸드폰번호 기재요망)

(2) 대리점 전자서명 안내장 팩스전송 서비스

(3) 전자서명

서울보증보험 홈페이지(www.sgic.co.kr)에서 **24시간 전자서명 가능**

**4. 증권발급**